



مكتب المؤتمرات





«تأتي أهمية بناء الإنسان قبل بناء المرافق
الثقافية المختلفة، حيث به تنهض الأمم
والحضارات فهو من يثري المعرفة ويعمر
الأرض».

صاحب السمو الشيخ الدكتور
سلطان بن محمد القاسمي



صاحب السمو الشيخ الدكتور

سلطان بن محمد القاسمي

عضو المجلس الأعلى حاكم الشارقة - رئيس جامعة الشارقة

إن إنشاء مكتب متخصص لتنظيم المؤتمرات في جامعة الشارقة جاء للإشراف على متابعة كبرى الأنشطة الجامعية بشكل مهني سليم يضمن تنفيذها بحرفية وجودة عالية تليق بسمعة الجامعة، حيث يعتبر المكتب الواجهة المشرفة للجامعة التي تطل بها على المجتمع، حيث تعقد فيه المؤتمرات، والندوات، والندوات الكبرى، والمعارض، والورش بالإضافة إلى مهام أخرى متعددة تهدف للمساهمة في تطوير الأنشطة وتنويعها، ليصبح مكتب المؤتمرات مركزاً ثقافياً مهنياً للجامعة. هناك أهداف كثيرة للمكتب و منها عقد الأنشطة الجامعية بمستوى يليق بسمعة الجامعة ومكانتها، وتنمية مهارات تنظيم وإدارة وتقييم المؤتمرات والمعارض بما يضمن نجاحها في تحقيق الأهداف المرجوة منها، ودعم استمرارية تنظيم المؤتمرات بالجامعة ومتابعة إقامتها مع الجهات ذات العلاقة داخل الجامعة وخارجها، الى جانب تعميق صلة الجامعة بالمجتمع من خلال الأنشطة المتنوعة التي تعقد في الجامعة والتي تستقطب العلماء، والباحثين، ورجال الفكر. إن المكتب يضطلع بأنشطة متعددة رئيسية مثل المؤتمرات ذات الطابع الدولي، والإقليمي، والمحلي، والمؤتمرات التي تنظم بالتعاون مع الجامعات المتعاونة مع جامعة الشارقة، والمؤتمرات التي تنظم مع الجهات الحكومية والخاصة، بالإضافة إلى الندوات العلمية والثقافية والاجتماعية، والاحتفال في المناسبات المختلفة وتنظيم المعارض و ورش العمل.



الدكتور. صلاح طاهر الحاج

نائب مدير جامعة الشارقة لشؤون المجتمع
جامعة الشارقة

المؤتمر الدولي الثالث في تاريخ العلوم
عند العرب والمسلمين

المؤتمرات العلمية والثقافية

The Third International Conference on
Arabs' and Muslims' History of Sciences

University of Al-Qadisiyah, 3-7 December, 2017



مكتب المؤتمرات

أخذت جامعة الشارقة على عاتقها إقامة المؤتمرات والندوات العلمية في شتى المجالات وذلك إسهاما منها في دفع عجلة البحث العلمي وخدمة المجتمع في آن واحد. وحيث أن عدد المؤتمرات التي تعقدها الجامعة في ازدياد فأصبح من الضروري إنشاء وحدة متخصصة للإشراف على متابعة المؤتمرات بشكل مهني سليم يضمن تنفيذ المؤتمرات بحرفية وجودة عالية تليق بسمعة الجامعة.

ويعتبر مكتب المؤتمرات الواجهة التي تطل بها الجامعة على المجتمع، حيث يعقد من خلالها كبرى الأنشطة الجامعية، مثل : المؤتمرات، الندوات العلمية الكبرى ، واللقاءات الكبرى مع الجهات خارج الجامعة وداخلها.

يتبع المكتب في إدارته إلى قطاع شؤون المجتمع الذي يساهم في ربط تلك النشاطات مع قطاعات المجتمع المختلفة بحيث يستضيف ويتعاون في تنظيم المؤتمرات مع مؤسسات تعليمية وشركات وهيئات ودوائر ومراكز ومؤسسات داخل الدولة وخارجها بهدف تقديم خلاصة تجارب وإقامة تجمعات علمية بين أصحاب الاختصاص الواحد في شتى العلوم والمهن.

حيث أن مكتب المؤتمرات في الجامعة هدفه الرئيسي نشر العلم والثقافة وضمان استمرارية تنظيم الفعاليات والمؤتمرات المختلفة في الجامعة مما يساهم في تعزيز العلاقات مع مجتمع الأعمال ومؤسساته.



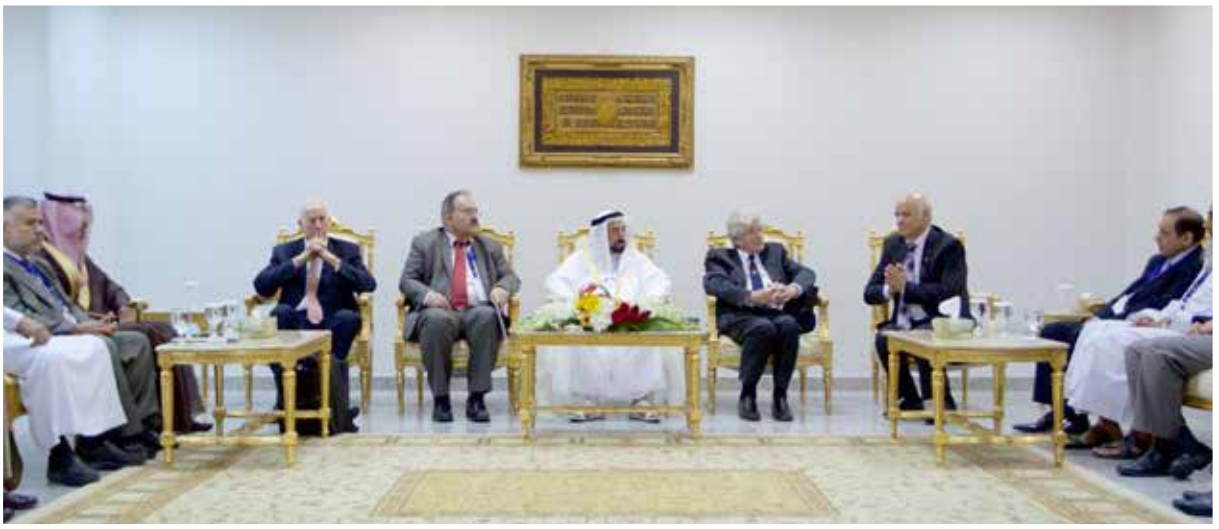
الرؤية والرسالة لمكتب المؤتمرات:

الرؤية: الريادة على المستوى الإقليمي في مجال تنظيم المؤتمرات

الرسالة: تنظيم واستضافة المؤتمرات في مختلف العلوم والمهن لخدمة المجتمع

الأهداف الاستراتيجية لمكتب المؤتمرات :

- تنظيم واستضافة وإدارة وتقييم المؤتمرات والندوات العلمية والمعارض بما يضمن نجاحها في تحقيق الأهداف المرجوة منها
- ربط المجتمع المهني بالأكاديمي من خلال استضافة المهنيين ومؤسسات الأعمال للبرامج والفعاليات المقدمة
- تشجيع مشاركة الطلبة والخريجين وانخراطهم في تلك الفعاليات
- تشجيع البحث العلمي والمشاركات العلمية من قبل الكوادر الأكاديمية المتوفرة لدى الجامعة
- عقد الأنشطة الجامعية التي تليق بسمعة الجامعة ومكانتها
- دعم تنظيم الفعاليات وضمان استمرارية المؤتمرات المختلفة مما يساهم في تعزيز العلاقات مع مجتمع الأعمال ومؤسساته
- تعميق صلة الجامعة بالمجتمع من خلال الأنشطة المتنوعة التي يعقدها المكتب وتستقطب العلماء، والباحثين، ورجال الفكر، والجمهور
- ضمان أعلى مستوى من الجودة في تنظيم المؤتمرات والفعاليات لكسب ثقة ورضا الشركاء والرعاة لتحقيق استمرارية دعمهم لأنشطة وفعاليات الجامعة



المهام الأساسية لمكتب المؤتمرات:

- تنظيم وإقامة واستضافة المؤتمرات و المعارض المختلفة في المقر المخصص بالجامعة أو خارجها
- إعداد الخطة السنوية للمؤتمرات الكبرى التي تقام داخل الجامعة
- تشكيل قاعدة بيانات للتسويق والترويج للفعاليات والمؤتمرات والأنشطة المختلفة التي ينظمها أو يستضيفها المكتب
- وضع آلية مناسبة للاستفادة من تقارير وتوصيات الفعاليات لصالح الجامعة و المجتمع
- إعداد اللوائح التنظيمية والعقود والتقارير الشاملة الخاصة بالمؤتمرات
- تقييم المؤتمرات المقترحة وتصنيفها والتركيز على نوعيتها التي تخدم أهداف ومحاوور الجامعة الرئيسية
- الإشراف على إتمام جميع المواضيع الخاصة باستضافة المؤتمرات

الأنشطة الرئيسية التي يتم تنظيمها عن طريق مكتب المؤتمرات

- المؤتمرات ذات الطابع الدولي، والإقليمي، والمحلي
- المؤتمرات التي تنظم بالتعاون مع الجامعات المتعاونة مع جامعة الشارقة
- المؤتمرات التي تنظم بالتعاون مع الجهات الحكومية والخاصة
- الندوات العلمية والثقافية والاجتماعية المختلفة
- المعارض وورش العمل والملتقيات السنوية
- تنظيم اللقاءات مع الشركاء والرعاة للمؤتمر



قاعات المؤتمرات :

تم تصميم قاعات جامعة الشارقة بأرقى مستويات الراحة والأناقة. ويمكن أن تستوعب ما يصل إلى 900 شخص لعقد المؤتمرات و الندوات وورش العمل والمعارض بالإضافة إلى مجالس لاستقبال كبار الشخصيات

جامعة الشارقة

مكتب المؤتمرات

مبنى كليات الطب والعلوم الصحية M25

البريد الإلكتروني : Conferences@sharjah.ac.ae

هاتف : 5057092 6 971 +

فاكس: 5057013 6 971 +

الموقع الإلكتروني www.sharjah.ac.ae

صندوق البريد: 27272 - الشارقة - الإمارات العربية المتحدة

تابعونا على: [#جامعة_الشارقة](#) [f](#) [t](#) [i](#) [y](#)

Conferences halls

The University of Sharjah halls are designed with the highest levels of comfort and style, for conferences, seminars, workshops and exhibitions with a capacity to host up to 900 people and they contain rooms for VIP guests.

University of Sharjah Conferences Office

College of medicine & Health Sciences

Administration Building (M25)

E-mail: Conferences@sharjah.ac.ae

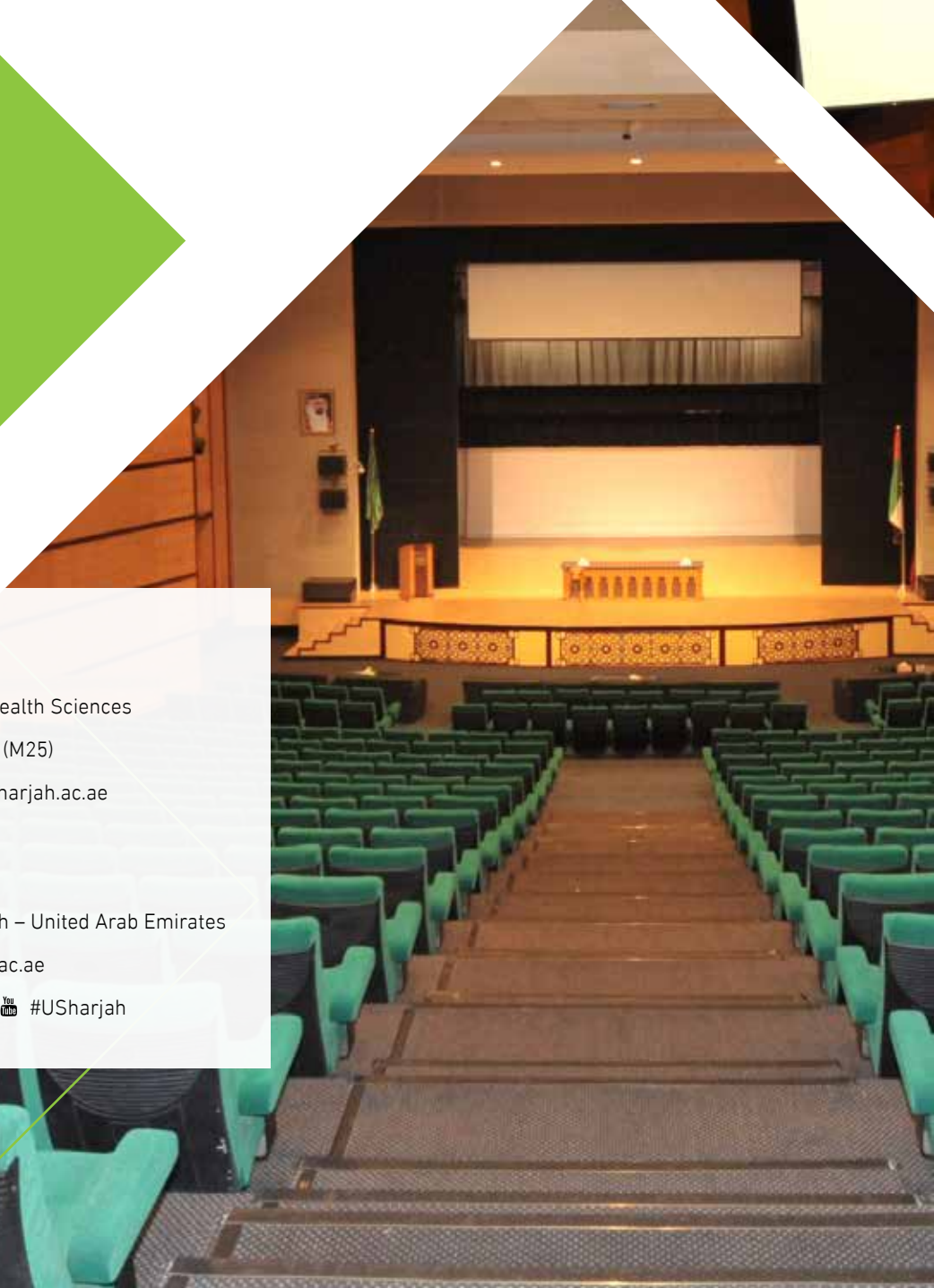
Tel: +971 6 5057032

Fax: +971 6 5057013

P.O. Box 27272 – Sharjah – United Arab Emirates

Website: www.sharjah.ac.ae

Follow us on:     #USharjah





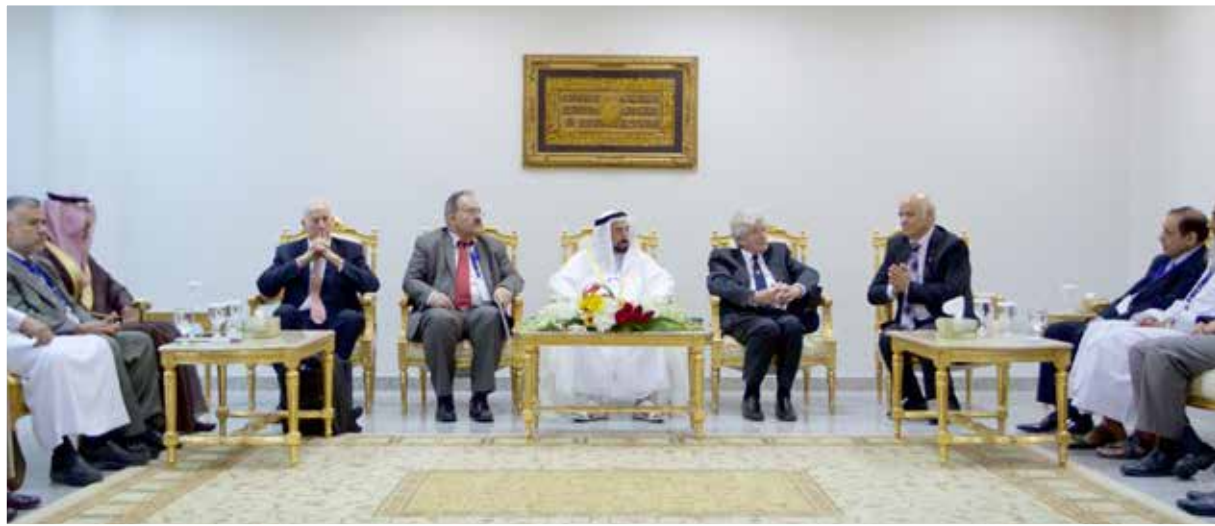
Conferences Office tasks

- Organize & host various conferences and exhibitions in the University & outside
- Prepare the annual plan for the university conferences
- Establish a data base to announce & Market the events that are organized by the office
- Develop an appropriate mechanism to benefit from the reports and recommendations of events to serve the University and the community
- Prepare regulations, contracts and reports related to conferences
- Evaluate proposed conferences and categorize them & Focus on the quality of conferences, to serve the main objectives of the University
- Manage hosting the conferences and ensure the highest level of quality in the organization of conferences and events

Main Activities Organized by the Office

- Intranational, regional & local Conferences
- Conferences that are organized in cooperation with other universities
- Conferences that are organized in cooperation with governmental and private parties
- Various Scientific, cultural & social forums
- exhibitions & workshops
- organize retreats with our sponsors & partners





Vision and Mission

Vision: To realize a leadership position in organizing conferences at the regional level.

Mission: To organize and host conferences in the various sciences and professions in order to serve the community.

Strategic Objectives

- Organize, host, manage and evaluate scientific conferences, seminars and exhibitions to ensure their success in achieving the desired objectives
- Link the academic community to the professional one by hosting professionals & business institutions in the university programs and events
- Encourage the students and graduates to take part in these events
- Encourage research and academic contributions by the academic staff at the university
- Hold university activities at a level that worth of the university`s reputation and prestige
- Support the organization of the events and ensure the continuity of various conferences, contributing to strengthening relations with the community`s businesses and institutions
- Develop the University`s connection to the community through the various activities held by the Office, which attracts scientists, researchers, intellectuals and the public
- Ensure the highest level of quality in organizing conferences and events to gain the trust and satisfaction of partners and sponsors to continue their support



About the Conferences Office

The University of Sharjah holds many conferences and forums in various fields contributing to the advancement of research and serving the community.

The number of conferences held by the University has increased to the limit that it has become necessary to establish a specialized office to manage conferences to ensure their high-quality implementation in a manner appropriate to the University's reputation.

The Conferences Office is considered an interface between the University and the community through organizing important University events, such as conferences, major scientific forums and important meetings with parties from inside and outside the University. The Office manages community affairs and links events and activities with the various community sectors. It hosts and organizes conferences in cooperation with academic and research institutions, companies, authorities, departments, centers and institutions in the UAE and abroad with the aim of presenting beneficial experiences and bringing together specialists working in various professions and different fields of science. The main objective of the Conferences Office at the University is to disseminate knowledge, science, and culture and ensure the continuity of organizing various conferences and events at the University to strengthen relations with the business community and its institutions.





Dr. Salah Al Haj

Vice Chancellor for Community Affairs
University of Sharjah

It was necessary to establish a specialized office to manage the conferences in a professional and sound manner that ensures the implementation of conferences in a high-quality worthy of the reputation of the university.

The conference office is considered the university's interface to the community, where it holds major university activities, such as: conferences, major scientific seminars, and major meetings outside and inside the university.

The office hosts and cooperates in organizing conferences with educational institutions, companies, authorities, departments and institutions inside and outside the country, in order to present the experiences and coordinate scientific gatherings of specialists of various fields. The conference office at the university aims to disseminate knowledge and culture and ensure the continuity of organizing various events and conferences at the university, thus contributing to strengthening relations with the business community and its institutions.



His Highness

Dr. Sultan Bin Mohammed Al Qassimi

Member of the Supreme Council, Ruler of Sharjah
President of the University of Sharjah

“The importance of Building a human comes before the construction of cultural facilities, where the rise of nations and civilizations is one that enriches knowledge and overwhelms the earth”

His Highness

Dr. Sultan Bin Mohammed Al Qassimi





Conferences Office

