



To facilitate course registration processes, you must apply for "Course Registration" Request.

Service: Course Registration

Fees: -

General Instructions:

- Please read the terms and conditions carefully, then click on the Submit button.
- The College Registrar will review your application, and the course schedule will be sent to your e-mail.

How to Apply

Step 1 : Login to your Banner Self-service by entering your UOS ID number and your password.

<https://www.sharjah.ac.ae/essb>



Sign in

u14121242@sharjah.ac.ae

[Can't access your account?](#)

Next

لتسهيل إجراءات تسجيل المساقات، يجب التقديم على طلب "تسجيل المساقات".

الخدمة: تسجيل المساقات

الرسوم: -

تعليمات عامة:

- الرجاء قراءة الشروط والأحكام، ثم الضغط على زر الإرسال.
- سيقوم مسجل الكلية بمراجعة طلبك، وسيتم إرسال الجدول الدراسي على بريدك الإلكتروني.

طريقة التقديم

الخطوة 1 : قم بالدخول على حساب الخدمة الذاتية الخاص بك ، بادخال رقمك الجامعي وكلمة السر.

<https://www.sharjah.ac.ae/essb>



← u14121242@sharjah.ac.ae

Enter password

.....

[Forgot my password](#)

Sign in



Step 2: Click on E-Service link in the main menu.

الخطوة 2 : انقر على رابط الخدمات الإلكترونية من قائمة الاختيارات الرئيسية.

Term: Fall 2024/2025

  
Asma Saif Almazrouei

**Curriculum and Courses**

**Prior Education and Testing**

**Additional Links**

**Registration and Planning**

**Account Summary By Term**

**Academic Transcript**

**Student Study Plan**

**Exam Schedule**

**E-Services** ←

**E-Service Request Status**

**Admission Services**

**Admission Card**

**E-Advising Form**

**Student Attendance Tracking**

**Bio Information**  
Email:  
Phone:  
Gender:  
Date of Birth:  
Ethnicity:  
Race:  
Citizen:  
Citizenship:  
Emergency Contact:  
Emergency Phone:

**General Information** ⓘ  
Level:  
Class:  
Status:  
Student Type:  
Campus:  
First Term Attended:  
Matriculated Term:  
Last Term Attended:  
Leave of Absence:

**Graduation Information**  
Graduation Applications:  
Awarded Degree:  
Term:  
Date:

**Advisors**  
Supervisor



Step 3 : From the drop down menu, choose (Course Registration). Then click on the 'Next' button.

الخطوة 3 : من القائمة , قم باختيار طلب (تسجيل المساقات). ثم اضغط على زر الارسال.

## E-Services System

### Choose Required Service:

تسجيل مساقات - Course Registration

NEXT

Step 4: Fill the required information.  
Please make sure that your choice is correct.

الخطوة 4 : قم بملأ البيانات المطلوبة.  
الرجاء التأكد من صحة اختيارك.



## For Undergraduate Students

## لطلبة البكالوريوس

Please Enter Required information then click on **SUBMIT REQUEST** button.

**Term - الفصل \***

Spring 2024/2025

**Did you apply for a scholarship? - هل قمت بالتقديم على منحة دراسية؟ \***

- Select - اختر -

**If yes, please specify the name of the sponsor - إذا كانت الإجابة نعم، الرجاء ذكر اسم الجهة المانحة -**

**Your personal email to send your schedule - بريدك الإلكتروني الشخصي لإرسال الجدول الدراسي الخاص بك \***

**I confirm that I have read all the terms and conditions listed below and pledge to abide by them. - أقر بأنني قرأت جميع الشروط والأحكام المذكورة أدناه وأتعهد بالالتزام بها \***

Agree - أوافق -

**Do you have an upcoming EmSAT/TOEFL/IELTS exam that you have registered for? - (EmSAT/TOEFL/IELTS) هل لديك اختبار قادم قمت بالتسجيل فيه؟ \***

- Select - اختر -

**If yes, please specify the date - إذا كانت الإجابة نعم، فالرجاء تحديد التاريخ -**

dd/mm/yyyy

**Tel. No. - رقم الهاتف \***



## For Graduates Studies Students

## لطلبة الدراسات العليا

**ICES:** Days U: Sunday , M: Monday , T: Tuesday , W: Wednesday , T: Thursday **eSERVICES: Paym**

Please Enter Required information then click on **SUBMIT REQUEST** button.

**Do you have Remedial Courses?** هل لديك مساقات استدرائية؟ \*

YES - نعم



**Compulsory Course (1)** المساق الاجباري الأول \*

CRN: 11623 - 0307511 - Acc. for Managerial Decisions - المحاسبة لأغراض اتخاذ القرارات الإدارية - T - 1700 - 2000



**Compulsory Course (2)** المساق الاجباري الثاني

CRN: 12423 - 0307522 - Managing Operations - إدارة العمليات - W - 1700 - 2000



**Compulsory Course (3)** المساق الاجباري الثالث

- Select - اختر -



**Compulsory Course (4)** المساق الاجباري الرابع

- Select - اختر -



**Elective Course (1)** المساق الاختياري الأول

CRN: 14248 - 0307513 - Financial Reporting and Regs. - التقارير والتشريعات المالية - W - 1700 - 2000



**Elective Course (2)** المساق الاختياري الثاني

- Select - اختر -





Step 5 : Read the Terms & Conditions below the service.

Step 6 : Once you submit your request, a notification email will be sent to you on your UOS email to confirm the success of your submission including your request number.

الخطوة 5 : قم بقراءة الشروط والأحكام في أسفل الصفحة.

الخطوة 6 : بمجرد ضغطك على زر الارسال ، سيردك بريد إلكتروني على بريدك الجامعي لتأكيد نجاح ارسال الطلب متضمناً رقم الطلب.

### Service Request Submitted Successfully

The Reference# for requested service is :  
**STUD\_BCRE\_CREG\_128343**

Step 7 : On the event of registration, you will be notified through email of the completion of your request.

الخطوة 7 : في حال تم تسجيلك ، سيتم اخطارك عبر البريد الإلكتروني الجامعي بإنهاء العملية.

Service Ref#	Service Description	Service Status
STUD_BCRE_CREG_128343	(CREG) Course Registration	COMPLETED

For inquiries: [registrar@sharjah.ac.ae](mailto:registrar@sharjah.ac.ae)

We wish you all the best.

Registration Department  
University of Sharjah

للاستفسار: [registrar@sharjah.ac.ae](mailto:registrar@sharjah.ac.ae)

مع تمنياتنا لكم بالتوفيق.

إدارة التسجيل  
جامعة الشارقة